

【事業所】

No. \_\_\_\_\_

# 保健事業補助金等 支給申請書

常務理事	事務長	課長	係長	係

●太枠内をご記入ください。

記号	
----	--

決定額									
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--

申請する補助金種別に○をつけてください。(申請書は補助金種別ごとに必要です)

1. 定期健康診断(同時実施消化器検診含む)    2. 消化器検診    3. 自治体がん検診    4. インフルエンザ  
5. 人間ドック[ドック・62歳節目・脳ドック・オプション脳ドック・全身がん]    6. ウォーキング大会等参加費

補助金申請手続き及び受領につき、下記被保険者から同意・委任を受けましたので申請します。

事業所名称  
及び事業主名

- 注) 1 この申請書は事業所で取りまとめて申請手続きをするための用紙です。この用紙で申請する際は、補助金申請手続き及び補助金受領について被保険者の同意・委任が必要です。  
2 定期健康診断と同時実施した消化器検診と人間ドックのオプション脳ドック検診料金については、[検診料金]欄の下段に記入してください。  
3 記入誤りは二線で消し、正しく書き直してください。(修正テープ使用不可)  
4 補助要件や添付書類等については、申請前に申請書裏面や当組合HP、実施要領にて必ずご確認ください。

No.	番号	対象者氏名		実施日	検診料金・参加費	支給額
		被保険者	被扶養者			
1				/		
				/		
				/		
				/		
				/		
				/		
				/		
				/		
				/		
				/		

※10名を超える場合は継紙をご利用ください。

確認	
----	--

## 《補助金申請に関する注意事項》

- ・当該年度中に実施したのに対して補助金をお支払いできるのは翌年度4月までです。補助金申請は4月中のお支払いに間に合うよう、**4月10日まで**に行ってください。
- ・各種補助金の申請は**年度内1人1回まで**となります。追加の申請には補助金をお支払いすることができませんので、予めご承知おきください。

## 《各種補助金について》

### ○定期健康診断（健診情報提供料）

- ・健診情報提供料…クレアチニンを含む血液検査を実施した場合 2,000円  
それ以外の場合 1,000円
- ・必要添付書類……①健診結果表全ページの写し ②質問票

### ○消化器検診補助

- ・補助金額……………上限5,000円（100円未満切捨て）
- ・必要添付書類……①領収書原本 ②検診結果表全ページの写し  
※胃部X線又は胃内視鏡検査を必須とします。

### ○人間ドック補助（※受診前に当組合へ補助利用の申込みが必要です。）

- ・補助金額……………人間ドック：検診料金30,000円以上の場合 定額20,000円  
検診料金30,000円未満の場合 5割補助（1,000円未満切捨て）  
62歳節目ドック：上限42,000円（1,000円未満切捨て）  
脳ドック：検診料金20,000円以上の場合 定額20,000円  
検診料金20,000円未満の場合 5割補助（1,000円未満切捨て）  
オプション脳ドック：検診料金が20,000円以上の場合 定額15,000円  
検診料金が20,000円未満の場合 5割補助（1,000円未満切捨て）  
全身がん検診：上限30,000円（1,000円未満切捨て）
- ・必要添付書類……①領収書原本 ②検診結果表全ページの写し ③質問票  
※当組合HP掲載の「人間ドック補助対象検査項目」を満たす検査を必須とします。

### ○自治体がん検診補助

- ・補助金額……………各市区町村が実施するがん検診料金の自己負担分全額（100円未満切捨て）  
※複数のがん検診を受診した場合は全ての領収書を添付し、合算料金にてご申請ください。
- ・必要添付書類……①領収書原本（記載事項：受診者名/受診日/検診料金/検診項目（〇〇がん検診））  
②診療明細書 ※医療機関による発行がない場合は添付不要です。  
③市報等の検診料金および対象年齢が分かるものの写し

### ○インフルエンザ予防接種補助

- ・補助金額……………上限2,000円（100円未満切捨て）  
※予防接種を2回実施した方で1回の接種料金が上限額を下回る場合は、2回分の領収書を添付し合算料金にてご申請ください。
- ・必要添付書類……①領収書原本（記載事項：接種者名/接種日/病院名/接種料金/「インフルエンザ予防接種」との明記）  
②診療明細書 ※医療機関による発行がない場合は添付不要です。

### ○ウォーキング大会等参加費補助

- ・補助金額……………上限3,000円（100円未満切捨て）  
※複数の大会に参加された場合は全ての領収書を添付し、合算料金にてご申請ください。
- ・必要添付書類……①領収書原本（記載事項：大会参加費であるとの明記）  
※領収書に記載がない場合は、大会要項が確認できる資料を添付してください。